

Z á p i s
z jednání zastupitelstva obce ze dne 17.02.2025

Přítomni: Štainer P., Ručka Zb., ing. Štainer J., Szabó P., Průcha V., Lebdušková K., Voženílková St., Buřič K. DiS.

Omluveni: Potměšil M.

Ověřovatelé: Buřič K. DiS., Voženílková St.

Zastupitelstvo obce je usnášeníschopné.

Program:

- 1) Úvod - zahájení, schválení programu, ustanovení ověřovatelů.
- 2) Kontrola zápisu a usnesení z minulého zasedání ZO.
- 3) Rozbor hospodaření obce v roce 2024.
- 4) Rozpočtové opatření č. 1/2025.
- 5) Zpráva a kontrola hospodaření příspěvkové organizace MŠ Tupadly.
- 6) Výběrové řízení na pozici ředitele MŠ Tupadly.
- 7) Inventarizace majetku a závazků obce k 31.12.2024.
- 8) Používání soukromých vozidel zaměstnanců obce a členů ZO při pracovních cestách.
- 9) Smlouva o smlouvě budoucí o zřízení služebnosti – CETIN.
- 10) Dodatek č. 20 ke smlouvě s AVE odpadové hospodářství.
- 11) Dodatek smlouvy o podmínkách připojení EPS prostřednictvím zařízení dálkového přenosu k PCO na HZS – PATROL group s.r.o.
- 12) Změna platebních podmínek Dimatex.
- 13) Návrh smlouvy TextilEco.
- 14) Žádost o finanční dar Zdravotní klaun o.p.s.
- 15) Žádost o finanční dar Svaz postižených civilizačními chorobami, z.s.
- 16) Aktuální informace k čp. 31
- 17) Organizační záležitosti pořádání XI. Reprezentačního plesu obce.
- 18) Různé – diskuse – závěr.

Program byl členy ZO schválen.

K jednotlivým bodům programu:

- 1) Jednání ZO zahájil starosta obce s tím, že ZO je usnášeníschopné. Dále seznámil zastupitele s programem jednání, který byl doplněn a schválen.

Doplnění o tyto body:

- Žádost o finanční dar – varhany v kostele Sv. Gotharda v Potěhách.
- Místní plán obnovy venkova.
- Rozšíření kamerového systému v obci.

ZO souhlasí s programem o doplněné body jednání.

Výsledek hlasování: Pro 8 Proti 0 Zdrželi se 0

Usnesení č. 1/25 bylo schváleno.

- 2) Zápis i usnesení bylo ověřeno v zákonném termínu. Proti zápisu a usnesení ZO ze dne 18.12.2024 nebylo vzneseno námitek.
- 3) Finanční výbor předložil ZO rozbor hospodaření obce za rok 2024. Finanční hospodaření obce se řídí ročním rozpočtem, který navrhuje finanční výbor a schvaluje zastupitelstvo obce. Finanční výbor provádí pravidelně kontrolu hospodaření po celý rozpočtový rok. Obsahem rozpočtu jsou jeho příjmy a výdaje a ostatní peněžité operace.

Obec Tupadly hospodařila v roce 2024 podle schváleného rozpočtu a sedmi rozpočtových opatření. Rozpočet byl schválen na jednání ZO dne 13.12.2023, jako schodkový. Rozpočtová opatření byla schválena na zasedáních ZO: 5.2.,24.4.,26.6.,2.9.,16.10.,27.11. a 18.12.2024

Schválený rozpočet příjmů na rok 2024 činil 13.380.792,00 Kč.

Skutečnost k 31.12.2024 činila **19.271.646,81 Kč**

Z toho třída 1 - daňové příjmy **14.942.041,82 Kč**

třída 2 - nedaňové příjmy **2.480.203,99 Kč**

třída 3 - kapitálové příjmy **242.184,00 Kč**

třída 4 - přijaté transfery **1.607.217,00 Kč**

Konsolidace příjmů **502.742,00 Kč.**

Celkové příjmy po konsolidaci činily 18.768.904,81 Kč

Konsolidace = obsahovala převody mezi pokladnami a BÚ, Příjmy po úpravě rozpočtu byly splněny na **99,68 %**.

Schválený rozpočet výdajů na rok 2024 činil 18.996.660,00 Kč

+ financování – 3.653.188,00 Kč = 15.343.472,00 Kč

Skutečnost k 31.12.2024 činí třída 5 – běžné výdaje **9.170.481,38 Kč**

třída 6 – kapitálové výdaje **9.607.996,46 Kč**

Výdaje celkem **18.778.477,84 Kč.** Konsolidace výdajů - **502.472,00 Kč.**

Celkové výdaje po konsolidaci 18.275.735,38 Kč

Výdaje po úpravě rozpočtu byly splněny na **82,24 %**.

Financování – třída 8

- - **1.070.137,67 Kč** - pol. 8124 splátky úvěru – úvěr na nákup budovy čp.31 , splátky úvěru na přístavbu MŠ
- + **4.999.000,00 Kč** – ukončení kr.term.vkladů Moneta Money Bank a Raiffesen Bank
- - **5.0000.000,00 Kč** – pol. 8118 –nové založení krátkodobých termínovaných vkladů (Moneta Money B. 2.500.000,00 Kč, Raiffaisen Bank – 2.500.000,00 Kč)
- + **570.435,70 Kč** - pol. 8115 – změna stavu fin. prostředků na BÚ, účtu FO, ČNB

Tzn. snížení stavu finančních prostředků na běžných účtech a pokladnách ke konci roku.

Skutečnost - financování k 31.12.2024 – -493.168,97 Kč

Zůstatek BÚ k 31.12.2024 (BÚ 5.272.306,40 Kč, ČNB 10.612.762,90 Kč, Moneta BÚ 152.242,02 Kč, Raiffeisen Bank 126.282,24 Kč) – **16.111.842,36 Kč.**

Zůstatek na účtu FO k bytovým domům čp.219-220 k 31.12.2024 – 1.132.182,00 Kč.

Zůstatek hotovosti v pokladnách k 31.12.2024 – 32.988,00 Kč.

V průběhu roku schválilo zastupitelstvo obce sedm rozpočtových opatření. Příjmy byly povýšeny o celkovou částku **3.548.466,00 Kč**. Příjmy vzrostly především z důvodu přijatých daňových příjmů (2.418.641Kč) dotace na volby (39.875,00 Kč) dotace na pořízení multifunkčního traktoru (672.000,00 Kč), atd.....

Rozpočet výdajů byl povýšen o celkovou částku **3.226.963,00 Kč**), zhotovení další části beton. plotu v MŠ (49.772,20 Kč), odvlhčení zdiva štítu u budovy čp. 46 a odvoz suti (131.440,- Kč), pořízení dětského hřiště Flexi Premium vč. skluzavky na zahradě MŠ (154.43,30 Kč), oprava střechy na budově čp. 31 (247.372 Kč) a opravy kotle v Pohostinství Fmól (39.072 Kč), zhotovení pergoly u Pohostinství Fmól (54.615 Kč).....

Plnění výdajů z pohledu financí bylo splněno jen na 84,50 %. Důvodem jsou neuskutečněné plánované akce: zhotovení zpevněných ploch na separovaný odpad v nové zástavbě, zhotovení povrchové kanalizace v nové zástavbě, projekt na parcelaci na pozemcích č.159/4, 159/5, 159/7 a projekt na přestavbu budovy čp. 31....

Celkový objem dlouhodobých závazků činí **8.335.510,72 Kč**. Tato částka zahrnuje dosud nesplacené úvěry:

- úvěr na rozšíření MŠ Tupadly

Jedná se o úvěry:

Česká spořitelna – 1.500.000 Kč – k 31.12.2024 splacena jistina ve výši - úvěr splacen v 8/24
Česká spořitelna – 10.000.000 Kč – k 31.12.2024 splacena jistina ve výši 1.664.489,28 Kč.

Přijaté dotace 2024 – přehled

- Dotace přijatá ze státního rozpočtu v rámci souhrnného dotačního vztahu činila **391.000,- Kč** – pol. 4112
- Dotace účelová na zajištění výdajů spojených s volbami do Senátu a Zastupitelstva kraje ve výši **20.469,- Kč** UZ 98193
- Dotace účelová na zajištění výdajů spojených s volbami Evropského parlamentu ve výši **19.406,- Kč** UZ 98348
- Investiční dotace z POV Stč.kraje z FOV na pořízení multifunkčního traktoru ve výši **672.000,- Kč** UZ 812

Stav aktiv a pasiv po závěrečných zápisech:

Obec Tupadly:

Přílohou závěrečného účtu je rozvaha organizace.

Stav aktiv a pasiv k 31.12.2024 – **138.284.328,83 Kč** (k 31.12.2023 – 130.935.297,18 Kč)

Výsledek hospodaření obce před zdaněním: + 7.528.906,11 Kč (daň za rok 2023 byla 0)

Výsledek hospodaření obce běžného účetního období: + 7.528.906,11 Kč

(Výnosy: 17.951.848,03 Kč – náklady: 10.422.941,92 Kč)

Údaje o ročním hospodaření obce budou souhrnně zpracovány do závěrečného účtu obce. Závěrečný účet bude projednán v ZO spolu s účetní závěrkou obce za rok 2024 po provedení kontroly hospodaření za rok 2024. ZO souhlasí se zprávou o hospodaření obce za rok 2024.

Výsledek hlasování: Pro 8 Proti 0 Zdrželi se 0

Usnesení č. 2/25 bylo schváleno.

- 4) Finanční výbor předložil ZO návrh rozpočtového opatření č. 1/2025. Rozpočtovým patřením dojde k navýšení rozpočtu v příjmové části o 433.759 Kč (úprava neinvest. dotace ze SR, odnětí z půdního fondu, nájemné v DPS...), ve výdajové části o 90.699,00 Kč a k zapojení financování ve výši 343.060,00 Kč (opravy v pohostinství Frmol, nákup notebooku, dary fyzickým osobám, ...).
ZO souhlasí s návrhem rozpočtového opatření č. 1/25. Návrh rozpočtového opatření včetně důvodové zprávy je přílohou zápisu.

Výsledek hlasování: Pro 8 Proti 0 Zdrželi se 0

Usnesení č. 3/25 bylo schváleno.

- 5) Finanční výbor předložil ZO zprávu o hospodaření příspěvkové organizace MŠ Tupadly za r. 2024. Veřejnosprávní kontrola byla provedena 07.02.2025. Předběžnou kontrolu zajišťují během měsíce dle vnitroorganizační směrnice PO příkazce operací – ředitelka MŠ, správce rozpočtu a účetní – M. Hlavatá. Průběžnou a následnou kontrolu zajišťuje ředitelka MŠ, vedoucí ŠJ a kuchařka.

Hospodaření PO je financováno z rozpočtu zřizovatele – obec Tupadly a z finančních prostředků na úhradu přímých výdajů zasílaných KÚSK Praha. Návrh rozpočtu podává ředitelka MŠ. ZO schválilo z rozpočtu obce na rok 2024 příspěvek ve výši 450.000,-Kč. V letošním roce byla dočerpána dotace Šablony AJAK ve výši **303.871,00 Kč**.

Na přímé výdaje byla PO poskytnuta KÚSK Praha finanční částka v celkové výši **4.102.361,00 Kč UZ 33353**.

Výnosy k 31.12.2024 činily 5.412.702,79 Kč.

Náklady k 31.12.2024 činily 5.416.879,32 Kč.

Výsledek hospodaření -4.176,53 Kč.

ZO souhlasí s předloženou zprávou, která je součástí zápisu.

Výsledek hlasování: Pro 8 Proti 0 Zdrželi se 0

Usnesení č. 4/25 bylo schváleno.

- 6) Starosta obce informoval ZO o tom, že ředitelka MŠ Tupadly paní Eva Turanská se ke 30.04.2025 vzdává funkce ředitelky MŠ Tupadly a zároveň bude k tomuto datu ukončen i její pracovní poměr v MŠ Tupadly uzavřený k 1.7.1997.

Dne 10.02.2025 bylo vypsáno výběrové řízení na pozici ředitele/ředitelky MŠ Tupadly. Lhůta pro podání přihlášek je do 19.03.2025.

ZO jmenuje členy konkursní komise pana Pavla Štainera a paní Stanislavu Voženílkovou. Tajemníkem konkursní komise jmenuje ZO Ing. Josefa Štainera.

Výsledek hlasování: Pro 8 Proti 0 Zdrželi se 0

Usnesení č. 5/25 bylo schváleno.

- 7) ZO projednalo předloženou inventarizační zprávu k inventarizaci majetku a závazků obce. Inventarizace byla provedena ke dni 31.12.2024 inventarizační komisí jmenovanou starostou obce dne 18.12.2024. Komise nezjistila žádné inventarizační rozdíly. Ze strany členů ZO nebylo k provedené inventarizaci připomínek a s inventarizační zprávou souhlasí.

Výsledek hlasování: Pro 8 Proti 0 Zdrželi se 0

Usnesení č. 6/25 bylo schváleno.

- 8) ZO projednalo a schválilo používání soukromých vozidel zaměstnanců obce a členů ZO při pracovních cestách s platností od 1.1.2025.

Výsledek hlasování: Pro 8 Proti 0 Zdrželi se 0

Usnesení č. 7/25 bylo schváleno.

- 9) ZO schvaluje uzavření Smlouvy o budoucí smlouvě o zřízení služebnosti se společností CETIN a.s., na základě které dojde k umístění komunikačního vedení a zařízení na pozemcích parc. č. 496, 493/1, 502/16, 449/1, 494/7, 523, st. 3/4, 168/3, 139/84 v katastrálním území Tupadly u Čáslavi ve vlastnictví obce.

Výsledek hlasování: Pro 8 Proti 0 Zdrželi se 0

Usnesení č. 8/25 bylo schváleno.

- 10) Starosta obce seznámil ZO s dodatkem č. 20 ke Smlouvě s firmou AVE CZ odpadové hospodářství s.r.o., provozovna Čáslav, č. S/100183/05324217/002/2006 na zajištění odvozu separovaného odpadu. ZO souhlasí s uzavřením tohoto dodatku smlouvy na rok 2025.

Výsledek hlasování: Pro 8 Proti 0 Zdrželi se 0

Usnesení č. 9/25 bylo schváleno.

- 11) Starosta obce seznámil ZO s dodatkem Smlouvy o podmínkách připojení EPS prostřednictvím zařízení dálkového přenosu k PCO na HZS od společnosti PATROL group s.r.o. . Na základě tohoto dodatku bude PCO EPS umístěno a nepřetržitě obsluhováno na krajském operačním a informačním středisku Hasičského záchranného sboru Středočeského kraje.

Výsledek hlasování: Pro 8 Proti 0 Zdrželi se 0

Usnesení č. 10/25 bylo schváleno.

Starosta obce seznámil ZO s návrhem Smlouvy o připojení elektrické požární signalizace na pult centralizované ochrany s Hasičským záchranným sborem Středočeského kraje v DPS. ZO souhlasí s uzavřením smlouvy.

Výsledek hlasování: Pro 8 Proti 0 Zdrželi se 0

Usnesení č. 11/25 bylo schváleno.

- 12) ZO souhlasí s návrhem dodatku č. 2 ke Smlouvě o spolupráci s firmou DIMATEX CS, spol. s r.o., na základě kterého dojde ke změně úhrady za likvidaci textilu. Podle dodatku bude obec firmě DIMATEX hradit za každý kontejner částku 2.000 Kč + DPH za každý kvartál roku, na základě vystavené faktury.

Výsledek hlasování: Pro 8 Proti 0 Zdrželi se 0

Usnesení č. 12/25 bylo schváleno.

- 13) ZO projednalo návrh smlouvy od TextilEco na základě kterého by došlo ke zvýšení poplatku za likvidaci textilu na 5.000 Kč /rok + DPH za kus. Firma TextilEco bohužel není schopná dodávat včas potvrzení o svezeném množství textilu, který obec potřebuje pro hlášení o odpadech. ZO nesouhlasí s návrhem smlouvy od TextilEco a vypoví s firmou TextilEco a.s. smlouvu.

Výsledek hlasování: Pro 8 Proti 0 Zdrželi se 0

Usnesení č. 13/25 bylo schváleno.

- 14) ZO obdrželo žádost o finanční dar od organizace Zdravotní klaun o.p.s., která zajišťuje zábavný program v nemocnicích pro nemocné děti (převážně onkologicky nemocné malé pacienty).

ZO schvaluje poskytnutí finančního daru pro organizaci Zdravotní klaun o.p.s. ve výši 5.000 Kč.

Výsledek hlasování: Pro 8 Proti 0 Zdrželi se 0

Usnesení č. 14/25 bylo schváleno.

- 15) ZO obdrželo žádost o finanční dar od Svazu postižených civilizačními chorobami z.s., jehož členy jsou i občané naší obce. SPCCH pro občany zajišťuje organizované výlety a různé jiné aktivity.

ZO schvaluje poskytnutí finančního daru pro Svaz postižených civilizačními chorobami z.s. ve výši 5.000 Kč.

Výsledek hlasování: Pro 8 Proti 0 Zdrželi se 0

Usnesení č. 15/25 bylo schváleno.

- 16) Starosta obce informoval ZO, že se připravuje zadávací dokumentace na vypsání výběrového řízení na zhotovení projektu na čp. 31.

ZO schvaluje v souladu se zákonem č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ve znění pozd. předpisů (dále jen: "ZZVZ") zahájení zadávacího řízení druhem zjednodušeného podlimitního řízení dle § 53 a za podmínky § 52 písm. a) zákona na podlimitní veřejnou zakázku na služby s názvem: "Zpracování PD - adaptace budovy č.p.31, obce Tupadly".

Výsledek hlasování: Pro 8 Proti 0 Zdrželi se 0

Usnesení č. 16/25 bylo schváleno.

ZO schvaluje předložený návrh na jmenování členů a náhradníků členů hodnotící komise zadavatelem, která zároveň plní funkci komise pro otevírání obálek s nabídkami a posuzuje kvalifikaci uchazečů ve složení:

člen komise:

1. Buřič Karel, DiS.
2. Pavel Štainer
3. Václav Průcha

4. Karolína Lebdušková
5. Szabó Petr

náhradník komise:

1. Ing. Josef Štainer
2. Zbyněk Ručka
3. Stanislava Voženílková
4. Miroslav Potměšil

Výsledek hlasování: Pro 8 Proti 0 Zdrželi se 0

Usnesení č. 17/25 bylo schváleno.

17) ZO se zabývalo organizačními záležitostmi XI. Reprezentačního plesu obce Tupadly. Zahraje kapela Laura Bohuslava Ryšánka, zajištěna výzdoba na stoly + drobné občerstvení, obsluha šatny a vstupu zajištěny.

18) Různé, diskuse, závěr – doplnění programu

- ZO obdrželo žádost o finanční dar na oživení varhan v kostele sv. Gotharda v Potěhách od Spolku pro kostel sv. Gotharda.

ZO schvaluje poskytnutí finančního daru pro Spolek pro kostel sv. Gotharda ve výši 5.000 Kč.

Výsledek hlasování: Pro 6 Proti 0 Zdrželi se 2

Usnesení č. 18/25 bylo schváleno.

- Místostarosta Ing. Štainer informoval ZO, že se začíná připravovat aktualizovaný Místní plán obnovy venkova. MPOV byl zastupitelům zaslán k připomínkování.
- ZO se zabývalo rozšířením kamerového systému v obci o 5 kamer. Jedná se o přidání kamer na výjezdech z obce, větší pokrytí návsi. Je potřeba vyřešit technické řešení (elektrina, ...). V současnosti se zjišťují možnosti.

Přílohy zápisu: prezenční listina, rozbor hospodaření obce za rok 2024, rozbor hospodaření příspěvkové organizace MŠ Tupadly za rok 2024, rozpočtové opatření č.1/2025.

Zápis vyhotovila Karolína Lebdušková dne 24.02.2025

Podpis

Podpis starosty Pavel Štainer

Podpis ověřovatele Karel Buřič, DiS.

Podpis ověřovatele Stanislava Voženílková